

Утверждаю

Директор С.В.Тесленко



**План антикоррупционных мероприятий ГКОУ школы-интерната
г.Тихорецка на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Директор
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в школе-интернате; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах	В течение года	Директор
3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка на заседании педагогического совета	30.08.2024	Директор
4	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, справка об отсутствии (наличии) судимости.	При поступлении на работу	Специалист отдела кадров
5	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заместители директора
6	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ГКОУ школе-интернате г.Тихорецка: -Контроль за финансовыми расчетами бухгалтерией; -Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и материально-техническими ценностями;	В течение года	Управляющий совет, члены комиссии

	-Установление персональной ответственности за соблюдением законодательства при размещении заказов для нужд школы-интерната; -Контроль за назначением и выплатой стимулирующей части заработной платы при решении вопросов об установлении стимулирующих выплат и премировании работников.		
2. Меры по совершенствованию функционирования предупреждения коррупции			
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на педагогических советах. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством	В течение года	Члены комиссии
2	Разработка и утверждение локальных актов по противодействию коррупции, а также: <ul style="list-style-type: none"> • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников школы-интерната; • Приказы; • Положения • Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы-интерната. 	По мере необходимости	Члены комиссии
3	Обеспечение наличия и проверка Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы-интерната	Ежемесячно	Специалист отдела кадров
4	Оборудование в школе-интернате стенда «Коррупции - нет!»	Смена информации ежемесячно	Заместители директора
5	Функционирование ящика для анонимных обращений («Ящик прокурора»)	Постоянно	Заместители директора
6	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте школы-интерната	Постоянно	Инженер
7	Организация и проведение инвентаризации имущества школы-интерната.	Ноябрь	Инвентаризационная комиссия
8	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе-интернате перед трудовым коллективом	Май	Директор
9	Усиление внутреннего контроля в школе-интернате по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - исполнение должностных обязанностей всеми работниками школы-интерната; 	В течение года	Члены комиссии

	- организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в школе-интернате.		
10	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в школе-интернате в части: - сохранения и укрепления здоровья обучающихся, комплексной безопасности обучающихся; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заместители директора
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, и обучающихся и их родителей			
1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: • Проведение общешкольного родительского собрания; Проведение классных часов и общешкольных мероприятий; • Проведение общего собрания работников лицея; • Оформление тематической выставки «Наши права».	Декабрь	Заместители директора, социальный педагог, библиотекарь
2	Организация участия обучающихся и педагогических работников школы-интерната в обучающих занятиях, консультациях по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заместители директора
3	Оказание консультативной помощи работникам лицея по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, установленных Федеральными законами	Постоянно	Члены комиссии
4. Взаимодействие ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка и родителей (законных представителей) воспитанников			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу-интернат	В течение года	Заместитель директора по УР
2	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации школы-интерната	В течение года	Заместитель директора по УР
3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой школы-интерната, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь, май	Заместитель директора по УР

4	Обеспечение функционирования сайта школы-интерната в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем необходимой информации. Разработка раздела на сайте об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Инженер
5	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Члены комиссии
5. Меры, направленные на недопущение коррупционных проявлений в наиболее подтвержденных коррупционным рискам направлениях			
1	Строгий контроль за приемом, переводом и отчислением обучающихся. Контроль алфавитной книги, книги выдачи аттестатов, свидетельств об обучении, соответствие приказов о приеме, переводе и отчислении из школы-интерната.	Раз в квартал, конец учебного года	Заместитель директора по УР
2	Строгий контроль при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка.	Май-июнь	Члены комиссии
3	Контроль за процедурой аттестации педагогических работников.	В течение года	Члены комиссии
6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка			
1	Работа с обращением граждан, проверка журнала «Обращение граждан»	В течение года	Члены комиссии
7. Формирование обратной связи с гражданами			
1	Работает телефон «Горячей линии», размещен на сайте учреждения	Постоянно	
2	На сайте школы-интерната функционирует электронная приемная директора	Постоянно	Инженер
3	Личный прием директора	По согласованию	Директор
8. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к коррупции у подростков			
1	Рассмотрение вопросов, связанных с проявлениями коррупции в жизни общества и способами борьбы с ней, на уроках истории, обществознания, литературы.	В течение года	Педагоги
2	Проведение мониторинга среди обучающихся «Что ты знаешь о коррупции?»	Октябрь, апрель	Классные руководители
3	Проведение бесед и классных часов с обучающимися, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в жизни общества, с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Ноябрь, март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
4	Организация выставок литературы по правовой тематике	В течение года	Библиотекарь

5	Проведение бесед, классных часов «Коррупция - угроза обществу»	Февраль	Классные руководители
<i>9. Организация антикоррупционной пропаганды</i>			
1	Соблюдение норм этики и морали при оказании образовательных услуг	В течение года	Члены комиссии
2	Внедрение кодекса этики и служебного поведения, проведение консультации по вопросам их применения.	В течение года	Члены комиссии