

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
ГКОУ школы-интерната  
г. Тихорецка  
Протокол №1 от 31.08.2023г.



## ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель работы** музейной комнаты «Память поколений» содействие в формировании интереса к Отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, в развитии коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы обучающихся, в поддержке творческих способностей детей.

**Задачи** музейной комнаты:

- формирование нравственных ценностей к истокам прошлого;
- воспитание активной жизненной позиции;
- формирование гражданско-патриотических качеств личности;
- расширение кругозора обучающихся об истории и развитии своей малой Родины, родного края, страны;
- овладение обучающимися практическими навыками поисковой и исследовательской деятельности.

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы музейной комнаты на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023г.	Директор школы, руководитель музейной комнаты
2	Оформление музейной документации	Сентябрь-октябрь	Руководитель музейной комнаты
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива	В течение года	Руководитель музейной комнаты
4	Формирование актива школьной музейной комнаты	Сентябрь	Руководитель музейной комнаты
5	Заседания актива школьной музейной комнаты по вопросам организации его деятельности	В течение года	Руководитель музейной комнаты, члены актива музейной комнаты

<b>Экскурсионно-просветительская работа</b>			
1	Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь	Руководитель музейной комнаты
2	Разработка и адаптация материалов для обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музейной комнаты
3	Работа по подготовке экскурсоводов. Отработка навыков публичного выступления	В течение года	Руководитель музейной комнаты
4	<p>Экскурсии в музейную комнату к дням Воинской Славы и памятным датам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День образования Краснодарского края</li> <li>• День учителя</li> <li>• 80 лет со дня окончания Курской битвы</li> <li>• День народного единства</li> <li>• День Неизвестного солдата</li> <li>• День Героев Отечества</li> <li>• Международный День памяти жертв Холокоста</li> <li>• День снятия блокады Ленинграда</li> <li>• «Наши земляки – участники войны»</li> <li>• День разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом</li> <li>• День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества,</li> <li>• День Защитника Отечества,</li> <li>• День воссоединения Крыма с Россией</li> <li>• 9 мая - День Победы</li> </ul>	В течение года	Руководитель музейной комнаты
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			

1	Проведение уроков Мужества	В течение года	Руководитель музейной комнаты, классные руководители, воспитатели
2	Проведение музейных уроков (1-5 классы)	В течение года	Руководитель музейной комнаты
3	Проведение уроков истории, кубановедения.	В течение года	Учителя истории, кубановедения
4	Встречи с ветеранами локальных воин, тружениками тыла, интересными людьми	В течение года	Руководитель музейной комнаты, классные руководители, воспитатели
<b>Работа с фондами музейной комнаты</b>			
1	Учёт, регистрация и хранение музейных экспонатов	По мере поступления в течение года	Руководитель музейной комнаты, члены актива музейной комнаты
2	Сбор материалов для акции «Бессмертный полк», с дальнейшим пополнением блока	В течение года	Руководитель музейной комнаты, члены актива музейной комнаты
3	Обновление экспозиций в соответствии с современными требованиями	В течение года	Руководитель музейной комнаты, члены актива музейной комнаты
4	Работы по развитию экспозиций музейной комнаты: - оформление стендов; - выставки книг и творческих достижений учащихся	В течение года	Руководитель музейной комнаты, члены актива музейной комнаты
5	Инвентаризация имеющихся музейных предметов. Систематизация музейных предметов по разделам и темам.	В течение года	Руководитель музейной комнаты