

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ Г. ТИХОРЕЦКА**

П Р И К А З

от 28.11.2020

№ 492

г. Тихорецк

О работе Web-сайта

На основании приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления на нем информации», зарегистрированном в Министерстве юстиции Российской Федерации 12.11.2020, регистрационный № 60867, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Web-сайте государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната г.Тихорецка в новой редакции.
2. Соленову Д.И., администратору сайта:
 - 2.1. Привести официальный сайт ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка в соответствие с утвержденным Положением.
 - 2.2. Разместить Положение на официальном сайте ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка.
 - 2.3. Обеспечить бесперебойное функционирование официального сайта согласно утвержденному Положению.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



С.В.Тесленко

С приказом ознакомлен:

Солёнов 28.11.2020 Соленов Д.И.
подпись /дата

Утверждено

Директор  С.В.Тесленко

Приказ № 492 от 28.11.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о Web-сайте государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната г.Тихорецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Постановлением Правительства РФ от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Постановлением Правительства РФ от 11 июля 2020 года №1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 №60867); Уставом ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка и определяет основные цели и порядок функционирования представительского сайта ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка (далее-сайт).

1.2. Сайт ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка разработан в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» и функционирует в целях повышения информационной открытости и сопровождения деятельности ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка. Сайт предназначен для опубликования общественно значимой образовательной информации, распространяемой образовательным учреждением, и может включать в себя ссылки на Web-сайты государственных и муниципальных учреждений, образовательных проектов и программ.

1.3. Руководитель учреждения назначает администратора сайта, который несет ответственность за функционирование информационного сайта, решение

вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Структура сайта

2.1. Сайт ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка включает в себя следующие разделы:

- Главная
- Сведения об образовательной организации (специальный раздел)
- Публичный доклад
- Программа развития
- Аттестация педагогических работников
- Ресурсный центр
- Новости
- Доска почета
- Родителям
- История школы
- ГИА
- Электронные сервисы
- Безопасность
- Противодействие коррупции
- Фото, видео
- Контакты
- Электронная приемная директора

2.2. Сайт может содержать:

- Материалы о событиях текущей жизни учреждения (деятельность детских объединений, праздники, конференции, конкурсы, выставки и т.д.);
- Материалы о действующих направлениях в работе;
- Материалы передового педагогического опыта;
- Творческие работы обучающихся;
- Материалы, размещенные учителями по своему предмету;
- Элементы дистанционной поддержки обучения;

2.3. К размещению на сайт запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;
- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

2.4. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению).

3. Содержание специального раздела «Сведения об образовательной организации» сайта

3.1. ГКОУ школа-интернат г.Тихорецка размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляет в сроки, установленные статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, в том числе в специальном разделе, содержащем подразделы:

«Основные сведения»;

«Структура и органы управления образовательной организацией»;

«Документы»;

«Образование»;

«Образовательные стандарты»;

«Руководство. Педагогический состав»;

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

«Платные образовательные услуги»;

«Финансово-хозяйственная деятельность»;

«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;

«Доступная среда»;

«Международное сотрудничество».

3.1.1 Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию:

о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;

о дате создания образования организации;

об учредителе образовательной организации;

о месте нахождения образовательной организации и филиалов (при наличии);

о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);

об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» содержит информацию:

о структуре и об органах управления образовательной организации, с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);

о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;

о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;

об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);

об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);

о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с ФЗ от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» (при наличии структурных подразделений (органов управлений)).

3.1.3. Главная страница подраздела «Документы» содержит документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

устав образовательной организации;

свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

правила внутреннего распорядка обучающихся;

правила внутреннего трудового распорядка;

коллективный договор;

отчет о результатах самообследования;

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

правила приема обучающихся;

режим занятий обучающихся;

формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.4. Подраздел «Образование» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

-форм обучения,

-нормативного срока обучения,

-срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);

-языках, на которых осуществляется образование (обучение);

-учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

-практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;

-об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

-об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;

-об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

-о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

-о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся, в том числе:

-об общей численности обучающихся;

-о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

-о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

-о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

-о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договор об оказании платных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

-о реализуемых дополнительных образовательных программах с указанием численности обучающихся по этим программам.

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

3.1.5. Главная страница подраздела «Образовательные стандарты» содержит информацию о применяемых федеральных государственных образовательных

стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов.

3.1.6. Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический состав» содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адреса электронной почты;

б) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адреса электронной почты;

в) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

3.1.7. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеках;
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:

о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);

о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);

3.1.8. Главная страница подраздела «Стипендии и иные виды материальной поддержки» содержит информацию:

-о мерах социальной поддержки;

-о наличии общежития, интерната;

-о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

-о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

3.1.9. Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов.

3.1.10. Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

за счет бюджетов субъектов Российской Федерации,

за счет местных бюджетов,

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

3.1.11. Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода)» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, в том числе:

-количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

-количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации,

-количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов,

-количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.12. Главная страница подраздела «Доступная среда» содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ОВЗ;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

3.1.13 Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ.

3.2. Информация, размещенная на Сайте в виде файлов, соответствует требованиям:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

Форматы размещенной на Сайте информации обеспечивают:

- а) свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-

обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при включенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.3. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.1.1 -3.1.13, размещается на официальном сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительно изменения человеком.

3.5. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.1.1-3.1.13 пункта 3 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.6. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4. Обновление информации на Сайте

4.1. Обновление информации, указанной в пункте 3.1. настоящего Положения, осуществляется не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.2. Периодичность обновления информации, указанной в пункте 2.2. настоящего Положения проводится не реже одного раза в неделю.

4.3. При размещении информации на официальном сайте ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка в сети «Интернет» и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5. Организация информационного сопровождения сайта

5.1. Администратор сайта может создать творческую группу (редакцию) в

составе:

- главный редактор
- члены детской организации образовательного учреждения
- учитель информатики или технический специалист
- инициативные учителя, родители, обучающиеся.

5.2. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители). Использование ресурсов «Интернет» определяется Положением образовательного учреждения.

5.3. Информационное пополнение сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательного учреждения, его заместителей, руководителей методических объединений.

5.4. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте возлагается на администратора сайта.

5.5. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте возлагается на администратора сайта.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения.

6.2. Руководитель образовательного учреждения вправе устанавливать доплату за администрирование сайта из фонда оплаты труда учреждения.

7. Ответственность

7.1. Руководитель ГКОУ школы-интерната г.Тихорецка несет персональную ответственность за содержательное наполнение сайта.

7.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

7.2.1. В несвоевременном обновлении информации.

7.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.

7.2.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.